ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городе Ростове-на-Дону

28 марта 2023 года № 1

Председатель - Логвиненко А.В., глава Администрации города Ростова-на-Дону

Секретарь - Рудник Т.В., начальник управления по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону

Присутствовали: 42 человека

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О принимаемых мерах по профилактике коррупции в сфере градостроительной деятельности.

2. О принимаемых мерах по предупреждению коррупции в Департаменте координации строительства и перспективного развития города Ростова-на-Дону и в подведомственном учреждении МКУ «Управление капитального строительства города Ростова-на-Дону», в том числе при реализации национальных и региональных проектов.

Заслушав и обсудив информацию директора Департамента архитектуры и градостроительства города Ростова-на-Дону Мельникова Г.В., комиссия по координации работы по противодействию коррупции в городе Ростове-на-Дону

РЕШИЛА:

1.1. Принять к сведению информацию Мельникова Г.В.

1.2. Рекомендовать Департаменту архитектуры и градостроительства города Ростова-на-Дону (**Мельников Г.В.**):

1.2.1. Обеспечить мониторинг изменений действующего законодательства Российской Федерации в сфере градостроительной деятельности и внесение изменений в соответствующие административные регламенты, в целях предотвращения возможных случаев ненадлежащего предоставления соответствующих муниципальных услуг.

Срок: **постоянно**.

1.2.2. Подготовить предложения по внесению изменений в перечень муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией города Ростова-на-Дону и ее органами, в части дополнения новой муниципальной услугой по согласованию архитектурно-градостроительного облика объекта.

Срок: **01.06.2023**

1.2.3. Обеспечить разработку и утверждение административного регламента муниципальной услуги по согласованию архитектурно-градостроительного облика объекта в соответствии с изменениями, внесенными в Градостроительный кодекс Российской Федерации.

Срок: **25.12.2023**

1.3. Рекомендовать первому заместителю главы Администрации города Ростова-на-Дону, заместителям главы Администрации города Ростова-на-Дону, руководителям отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации города Ростова-на-Дону исключить неофициальные встречи с инвесторами.

Срок: **постоянно**.

1.4. Рекомендовать Департаменту экономики города Ростова-на-Дону (**Водолазкина Е.Л.**):

1.4.1. Обеспечить разработку и утверждение регламента рабочих встреч с инвесторами в рамках реализации инвестиционных проектов.

Срок: **01.09.2023**

1.4.2. Обеспечить ведение «карты инвестора», в которой отражать информацию о проведенных рабочих встречах, обсуждаемых вопросах, а также о результатах сотрудничества по инвестиционным проектам.

Срок: **29.12.2023**

1.4.3. Продолжить ведение реестра потенциальных инвестиционных проектов и о результатах работы проинформировать главу Администрации города Ростова-на-Дону Логвиненко А.В.

Срок: **29.12.2023**.

1.5. Контроль за выполнением пункта 1.2 решения возложить на заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону по строительству и архитектуре **Дикуна А.В.**, пункта 1.4 решения на заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону по экономике.

Заслушав и обсудив информацию директора Департамента координации строительства и перспективного развития города Ростова-на-Дону Черевиченко Ю.В., комиссия по координации работы по противодействию коррупции в городе Ростове-на-Дону

РЕШИЛА:

2.1. Принять к сведению информацию Черевиченко Ю.В.

2.2. Рекомендовать Департаменту координации строительства и перспективного развития города Ростова-на-Дону (**Черевиченко Ю.В.**):

2.2.1. Обеспечить целевое и эффективное расходование бюджетных средств, в том числе, выделенных на реализацию национальных и региональных проектов.

Срок: **постоянно**.

2.2.2. При установлении фактов приемки и оплаты работ, не соответствующих условиям муниципальных контрактов, принимать меры,

предусмотренные действующим законодательством, по устранению нарушений и рассматривать вопрос об ответственности должностных лиц, ответственных за приемку выполненных работ.

Срок: **постоянно**.

2.2.3. Продолжить претензионно-исковую работу по взысканию неустоек с подрядных организаций, допустивших нарушения контрактных обязательств по заключенным контрактам, обеспечив реальное исполнение судебных решений.

Срок: **постоянно**.

2.2.5. Обеспечить приобретение на вторичном рынке жилых помещений надлежащего качества для предоставления льготным категориям граждан, в том числе гражданам, переселяемым из аварийного жилищного фонда.

Срок: **постоянно.**

2.2.6. Усилить контроль за соблюдением в подведомственном МКУ «Управление капитального строительства города Ростова-на-Дону» положений статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с обязательным учетом Методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции.

Срок: **постоянно**.

2.2.5. В рамках осуществления ведомственного контроля обеспечить проведение проверки соблюдения законодательства о противодействии коррупции в подведомственном МКУ «Управление капитального строительства города Ростова-на-Дону». Информацию о результатах проверки направить в управление по вопросам муниципальной службы и кадров Администрации города Ростова-на-Дону.

Срок: **30.06.2023**.

2.3. Контроль за выполнением решения возложить на заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону по строительству и архитектуре **Дикуна А.В.**

Председатель комиссии А.В. Логвиненко

Секретарь комиссии Т.В. Рудник